

1. PROGRAM/PROGRAMLARIN KODU:

24UY0580-4 Kantinci (Seviye 4)
13UY0182-4 Aşçı (Seviye 4)
13UY0183-4 Pastacı (Seviye 4)
15UY0216-4 Barista (Kahve Bar Görevlisi) (Seviye 4)

2. PROGRAMIN AMACI:

Bu yeterlilik programı , iş sağlığı ve güvenliği ile çevre koruma önlemlerini uygulayarak iş organizasyonu yapan adayların sahip olması gereken nitelikleri, bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak, adayların, geçerli ve güvenilir bir belge ile mesleki yeterliliğini kanıtlamasına olanak vermek ,eğitim sistemine, sınav ve belgelendirme kuruluşlarına referans ve kaynak oluşturmak amacıyla hazırlanmıştır

3. BAŞVURU İÇİN GEREKEN ÖN ŞARTLAR

Başvuru için herhangi bir ön şart gerekmemektedir.

4. BELGELENDİRME PORGRAMLARI KAPSAMLARI VE REFERANS DÖKÜMANLAR

24UY0580-4 Kantinci

24UY0580-4/A1: İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma, Gıda Güvenilirliği ve İş Organizasyonu
24UY0580-4/A2: Kantin İşlemlerini Yürütme

13UY0182-4 Aşçı (Seviye 4)

13UY0182-4/A1: İş Sağlığı ve Güvenliği, Gıda Güvenliği ve Çevre Koruma Yeterlilik Birimi
13UY0182-4/A2: Mutfak Ekipmanları, İş Organizasyonu ve Kalite Yeterlilik Birimi
13UY0182-4/A3: Kemik/Et/Sebze Suyu ve Çorba Pişirme Yeterlilik Birimi
13UY0182-4/A4: Yumurta Pişirme Teknikleri, Soslar ve Salata Hazırlama Yeterlilik Birimi
13UY0182-4/A5: Et ve Balık Yemekleri Pişirme Yeterlilik Birimi
13UY0182-4/A6: Kuru Baklagil, Tahıl, Sebze Yemekleri ve Garnitür Hazırlama Yeterlilik Birimi
13UY0182-4/A7: Temel Tatlıları Hazırlama Yeterlilik Birimi

13UY0183-4 Pastacı (Seviye 4)

13UY0183-4/A1: İş Sağlığı Güvenliği ve Çevre Koruma
13UY0183-4/A2: İş Organizasyonu ve Mesleki Gelişim
13UY0183-4/A3: Hijyen, Gıda Güvenliği ve Kalite
13UY0183-4/B1: Hamur Çeşitleri, Tatlı/Tuzlu Hamur Ürünleri Yapımı ve Sunumu
13UY0183-4/B2: Sütü, Çikolatalı Tatlı ve Dondurma Yapımı

15UY0216-4 Barista (Kahve Bar Görevlisi) (Seviye 4)

15UY0216-4/A1 İSG Faaliyetleri, Çevre Koruma Mevzuatı, Gıda Güvenliği ve Kalite Yönetimi
15UY0216-4/A2 İş Organizasyonu ve Servis Öncesi İşlemler
15UY0216-4/A3 Servis İşlemleri
15UY0216-4/A4 Gün/Vardiya Sonu İşlemleri

5. BELGE VERİLMEMEYEN ADAYLAR:

Görme engelli olanlar, Fiziksel engeli iş yapabilmesine engel olabilecekler, Yasal mevzuatın izin verdiği yaş sınırı dışında kalanlar

6. BELGE BAŞVURUSU İÇİN İSTENEN EVRAKLAR:

Kimlik Bilgileri
Adres, cep telefonu ve e-mail
Adayın iş durumu (çalışıyor/çalışmıyor)
Eğitim seviyesi
Çalışıyorsa firma bilgileri (firma adı, telefonu vb)
Başvuru bilgisi (ilk başvuru, yenileme)
Başvurduğu standart veya ulusal yeterlilik
Başvurduğu standart veya ulusal yeterliliğin alt birimi ve varsa kapsamı (örnek: kaynakta 135 yöntemi köşe 6 mm gibi)

7. SINAVIN İÇERİĞİ:

İlgili ulusal yeterliliğin başarımlar ölçütleri ile adayın belge almaya hak kazanabilmesi için adayın yeterlilikte öngörülen teorik ve performans zorunlu birimlerinden (A1,A2,A3,A4 ...) başarılı olması, yeterlilikte öngörülen baş vurmuş olduğu teorik ve performans seçmeli birim veya birimlerden (B1,B2.B3,.....) başarılı olması gerekir.

8. SERTİFİKALANDIRMA SÜRECİ DEĞERLENDİRME YÖNTEMLERİNİN BELİRLENMESİ:

Belgelendirilecek aday yazılı sınav sonuçları ve uygulama sınavı sonuçlarına göre değerlendirilir.

9. TEORİK SINAV KURALLARI

Adayların sınav saatinden en az 10 dk önce sınav yerinde bulunmaları gerekmektedir.

Kimlik numarası olan nüfus cüzdanı, pasaport veya sürücü belgesi bulundurması gerekmektedir. Nüfus cüzdanı, pasaport veya sürücü belgesi yanında olmayan aday sınava alınmaz.

Sınav başlamadan önce adaylar Nüfus cüzdanı, pasaport veya sürücü belgesini sınav yetkilisine göstermelidir.

Teorik Sınav için kullanılacak sarf malzemeler ve donanım EGEF tarafından karşılanacaktır.

Adaylar sınav görevlisi tarafından belirtilen sınav zamanına ve planına uymak zorundadırlar.

Yabancı adayların katıldığı sınavlarda yeminli tercüman kullanılmasına izin verilir.

Sınav esnasında, sınava giren kişilerin cep telefonu, ses kayıt cihazı, vb. alet ve ekipmanları kullanımı yasaktır.

Sınavdan çıkan aday tekrar sınava alınmaz.

Sınava giren adaylar arasında 50 cm boşluk olmalıdır.

Masaların üzerinden sınavla ilgili olmayan her şey kaldırılmalıdır.

10. TEORİK SINAVIN SORU SAYISI – BAŞARI PUANI – SÜRESİ ve PRATİK SINAV KRİTERLERİ:

a) TEORİK SINAV

24UY0580-4 Kantinci

Zorunlu Birim A1 çoktan seçmeli 15 soru, soru başına 1,5 dakika geçme notu en az %70

Zorunlu Birim A2 çoktan seçmeli 20 soru, soru başına 1,5 dakika geçme notu en az %70

13UY0182-4 Aşçı (Seviye 4)

Zorunlu Birim A1 çoktan seçmeli 25 soru, soru başına 1,5 dakika geçme notu en az %70

Zorunlu Birim A2 çoktan seçmeli 20 soru, soru başına 1,5 dakika geçme notu en az %70

Zorunlu Birim A3 çoktan seçmeli 10 soru, soru başına 1,5 dakika geçme notu en az %70

Zorunlu Birim A4 çoktan seçmeli 10 soru, soru başına 1,5 dakika geçme notu en az %70

Zorunlu Birim A5 çoktan seçmeli 15 soru, soru başına 1,5 dakika geçme notu en az %70

Zorunlu Birim A6 çoktan seçmeli 10 soru, soru başına 1,5 dakika geçme notu en az %70

Zorunlu Birim A7 çoktan seçmeli 10 soru, soru başına 1,5 dakika geçme notu en az %70

13UY0183-4 Pastacı (Seviye 4)

Zorunlu Birim A1 çoktan seçmeli 5 soru, soru başına 2 dakika geçme notu en az %70

Zorunlu Birim A2 çoktan seçmeli 15 soru, soru başına 2 dakika geçme notu en az %70

Zorunlu Birim A3 çoktan seçmeli 15 soru, soru başına 2 dakika geçme notu en az %70

Seçmeli Birim B1 çoktan seçmeli 5 soru başına 2 dakika geçme notu en az %70

15UY0216-4 Barista (Kahve Bar Görevlisi) (Seviye 4)

Zorunlu Birim A1 çoktan seçmeli 15 soru, soru başına 2 dakika geçme notu en az %70

Zorunlu Birim A2 çoktan seçmeli 5 soru, soru başına 2 dakika geçme notu en az %70

b) PRATİK SINAV

Zorunlu Performans sınavı “Beceri ve Yetkinlikler” kontrol listesine göre gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında gerçekleştirilir. Performansa dayalı sınav senaryoda tanımlanan, adaylara verilen durum içerikleri ya da senaryo üzerinden yöneltilecek talepler çerçevesinde Adaylar tarafından gerçekleştirilir.

Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılmaması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari aşağıda belirtilen puanda başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.

24UY0580-4 Kantinci (Seviye 4)

Zorunlu Birim A2 (P1) geçme notu en az %80

13UY0182-4 Aşçı (Seviye 4)

Zorunlu Birim A3 geçme notu en az %80

Zorunlu Birim A4 geçme notu en az %80

Zorunlu Birim A5 geçme notu en az %80
Zorunlu Birim A6 geçme notu en az %80
Zorunlu Birim A7 geçme notu en az %80

13UY0183-4 Pastacı (Seviye 4)

Zorunlu Birim A1 geçme notu en az %80
Zorunlu Birim A2 geçme notu en az %80
Zorunlu Birim A3 geçme notu en az %80
Seçmeli Birim B1 geçme notu en az %80
Seçmeli Birim B2 geçme notu en az %80

15UY0216-4 Barista (Kahve Bar Görevlisi) (Seviye 4)

Zorunlu Birim A2 geçme notu en az %80
Zorunlu Birim A3 geçme notu en az %80
Zorunlu Birim A4 geçme notu en az %80

12UY0093-4 Servis Görevlisi (Seviye 4)

Zorunlu Birim A2 geçme notu en az %80
Zorunlu Birim A3 geçme notu en az %80
Zorunlu Birim A4 geçme notu en az %80

11. SINAV YERİ:

Sınavın yapılacağı yer başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Mümkün olmayan durumlarda EGEP'in önereceği yerde yapılacaktır.

Sınav sırasında kullanılacak ekipman ve diğer aletler başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Mümkün olmayan durumlarda EGEP'in önereceği yerdeki ekipman ve diğer aletler kullanılacaktır.

Sınav sırasında iş emniyeti, sıcaklık, gürültü, aydınlatma yeterliliği ve adayların birbirini etkilemeyeceği şekilde güvenli bir sınav ortamı başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Kontrollü şartlar sağlanmadıkça sınava başlanmayacaktır.

12. SINAVLARA KAÇ KEZ GİRİLEBİLECEĞİ:

Sınavın tamamından veya her hangi bir bölümünden başarısız olan aday başarısız olduğu bölümden/bölmelerden bir yıl içerisinde 2 kez daha hak tanınır.

13. İTİRAZ:

Belge almaya hak kazanamayan aday belge konusunda verilmiş bir karara veya belgelendirme sürecinin herhangi bir uygulamasına 7 iş günü içerisinde, EGEP'e müracaat ederek itiraz edebilir.

14. BELGELENDİRME PROGRAMI GÖREV TANIMLARI:

Personel Belg. Müd., Personel Belgelendirme Sorumlusu, Genel Müd., Kalite Yönetim temsilcisi : Ön başvurular bu birime yapılır.

Personel Belgelendirme Sorumlusu: Sınavın planlanması ve MYK portalde sınavın açılması konusunda Personel Belg. Md.'ne yardımcı olur. Sınav evraklarının, ekipmanlarının hazırlanmasını ve düzenini sağlar. Belgelerin kaydedilmesi ve teslim süreçlerini yürütür.

Sınav yapıcı: MYK sınavlarını, MYK tarafından yayınlanan rehberlere uygun olarak, ilgili standart, prosedür ve talimatlara göre gerçekleştirir ve değerlendirir.

Belge karar vericisi: Sınav yapıcının, yaptığı sınavları inceler, değerlendirme sonuçlarını kontrol eder ve aday başarılı ise belge kararını verir.

Sınav gözetmeni: Gerekli durumlarda sınav yapıcıya, sınav anında destek olur.

İç doğrulayıcı: Sınavları yerinde veya video kayıtlarını kontrol ederek denetler, uygunsuzlukları raporlar.

Personel Belgelendirme Müdürü: Düzenlenen belgeleri onaylar, sınav yapıcıları seçer, süreçlerin kontrolünü sağlar.

15. SINAVI YAPACAK PERSONELİN NİTELİKLERİ:

Sınav değerlendiricisinin ölçütleri, ilgili ulusal yeterliliğin Değerlendirici Ölçütlerini karşılar.

16. GÖZETİM SIKLIĞI:

-

17. BELGENİN GEÇERLİLİK SÜRESİ:

Yeterlilik belgesinin geçerlilik süresi 5 yıldır

18. BELGE UZATMA SIKLIĞI:

Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur;

- a) 5 yıl belgegeçerlilik süresi içinde yeterlilik belgesi kapsamında en az iki yıl veya son altı ay boyunca ilgili alanda çalıştığını gösteren kayıtları (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura, portfolyo vb.) sunulması,
b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan performansa dayalı sınavların (P1) yapılması.
Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.

19. BELGENİN ASKIYA ALINMASI – İPTALİ:

Belgeli kişinin, Logoyu yanlış veya yanıltıcı kullandığı tespit edilirse veya belgeli kişi yapılan herhangi bir denetim neticesinde ilgili standart veya ulusal yeterliliklerdeki başarımlar ölçütlerini, belgenin onaylanması için geçerli sınavlarındaki başarımları gibi sağlayamazsa ve bu durum EGEP'e ispatlanırsa belgesi iptal edilir ayrıca belge geçerlilik süresi dolmuşsa da belgenin geçerliliği biter. Eğer belgeli kişi birden fazla seçmeli birimden belge almışsa hangi yöntem için yeterliliği uygun değilse bu alanda kapsam daraltılmasına gidilir.

Belgelerin geçerliliğinin devam edebilmesi için, gerekli koşullarının belli aralıklarla kontrol edilmesi gerekmektedir. Bu koşullar ise ilgili standartlara ve ulusal yeterliliklerde belirlenmiştir. EGEP her belgelendirme programındaki geçerliliğin kontrolünü ilgili standart ve ulusal yeterlilikleri temel alan talimat, belgelendirme programı formlarına bağlı kalarak gerçekleştirmektedir, bu doğrulama (vizeleme) gerçekleştirilemez ise belgeli kişinin belgesi askıya alınır. Belgesinin askıda olma nedeni ortadan kalkan belge sahiplerinin belgelerinin geçerliliği geçerlilik süresi sonuna kadar devam eder.

20. KAPSAM DEĞİŞİKLİĞİ / YENİDEN BELGELENDİRME:

Tüm alanlarda belge süresi dolmuş ve uzatma yapılamıyorsa yeniden belgelendirme süreci ile ilk kez belgelendirme süreci aynıdır. Kapsam değişikliklerinde ise ilgili ulusal yeterliliğin koşulları göz önünde bulundurulur.

21. ÖLÇME DEĞERLENDİRME KOMİSYONU:

Ölçme Değerlendirme Komisyonu Turizm, Konaklama, Yiyecek-İçecek Hizmetleri Belgelendirme Programı Kurallarını EGEP P07-PR18 Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Oluşturma ve Değerlendirme Prosedürü 'nü temel alır. Mesleki Yeterlilik programını kullanır ve prosedürlerde yer aldığı şekilde gözden geçirir.

'Bu doküman, 30.07.2025 tarihli 2025/ 0011 nolu toplantı ile ölçme ve değerlendirme komisyonu tarafından onaylanmıştır .''